

【新人・内定者向け通信教育講座】

140文字とイラストで世界一わかりやすい！
バード博士の仕事ゼミ
 受講期間：2か月
 受講料：14,700円

勉強を楽しくしちゃ、ダメですか？
 楽しく学べちゃ、ダメですか？

「勉強はつまらなくていい、学びは我慢だ」という常識を覆す、新しい通信教育の登場です。

社会人になるための、
お手伝いをいたします！



企画背景

●「読書・活字離れ世代」でもわかりやすく学べる講座が欲しい！というご要望にお応えしました。

当社の通信教育講座のテキストは、少し文字量が多かったり難易度が若干高かったりして、活字離れの進んでいる若年層への教材としては、やや敷居が高く感じるという声をいただいていた。もっと簡単でもいから、だれもがわかりやすく学びやすい講座が欲しいという要望です。そこで、世界で一番簡単に楽しくビジネスの基本について学べる通信教育をめざし、本コースが企画・制作されました。

●楽しく、素早く、わかりやすく学ぶための工夫がいっぱいです！

「面白くなければ、学べない！」がモットーなバード博士と、ビジネスの基本楽しく学ぶ講座です。本を読む時間がなかったり、読むのが面倒だったりする方でも楽しく学べるように、今までの通信教育にない様々な仕掛けをご用意しました。



わかりやすく学ぶための仕掛け

バード博士の仕事ゼミ・基本編
 最大で140文字
05
 男性の身だしなみとは？

学生までは、男の身だしなみという、「カッコいいかどうか」が全てだったはずだ。いや、社会人であってもそれは変わらない。変わるのには「かっこよさ」の定義だ。「他人に不快を与えず、居のあつてさわやかな身だしなみ」が、大人のかっこよさなのだ。あんたに言われたいか？ こもったか！

仕掛け① 140文字の短文とイラストで、「読まずに」学べる！
 長い文章を読まなくても素早く学べるように、140文字で要点を伝えていきます。また、全頁イラスト付き。140文字とイラストで一目で理解できるように構成されています。

全項目が、140文字とイラストで構成されています。読むのが苦手な人も学べる、「世界一簡単な」ビジネス向けテキストです。

仕掛け② キャラクターで親しみやすさをアップ！
 面白くて有名な名物教授という設定の『バード博士』が、熱く、やさしく語りかけてくれます。そのため、「学ぶ」というよりは、「教えてもらう」という感覚で学習することができます。

名物教授『バード博士』というキャラクターを前面に出すことにより、受講生が親しみをもってテキスト学習ができます。

わかりやすく学ぶための仕掛け

仕掛け③ 全ページ、「ふりがな」付き！

読書離れ、活字離れが進む若年層は、上の世代が考えている以上に漢字が読めなくなってきています。そこで本コースでは、テキスト全面に渡って漢字に「ふりがな」をふりました。漢字を読むのが難しく投げ出す、ということが絶対にない、世界一読みやすいテキストです。

邪魔にならないくらいのギリギリのレベルで、漢字にふりがなをふりました。読書が苦手な人でもスラスラ読むことができます！

電話は、掛けるよりも受ける方が、実はむしろかしい。
 相手の先制攻撃を必ず受け、それに対する柔軟な対応をしなければならないからだ。まずは出る前にひと呼吸置いて落ち着いて、笑顔で受話器を取る

仕掛け④ 当たり前だけど伝えにくい、だけど本当に大切なことを、丸ごと学べる！

ビジネスに大切な基本なことは、つきつめると道徳的なことであつたり、人間的なことであるため、その大切さを伝えるのは意外と難しいものです。本コースは、そういった伝えづらい「本当に大切なこと」を、キャラクターを通じてわかりやすく学びつつ、テキストと連動したワークブックで自分のものにしていきます。よくあるビジネスマナー本を超えた、真の内定者・新人向け講座です。

仕掛け⑤ 全ページフルカラー！

本コースでは、受講生の読みやすさ、学びやすさを高めるために、全ページフルカラーの紙面を採用しました。イラストや4コマ漫画もすべてフルカラー。カラフルで親しみやすい紙面が、いままでのビジネス系テキストにない、楽しい学びを提供します。

各項目、イラスト+140文字のページの裏面に、少し詳しく解説したページが設けられています。もちろん全ページフルカラーで、楽しく読めます！

45 ホウ・レン・ソウって何だろう？

ホウ・レン・ソウは仕事の基本であり、コミュニケーションの基本でもある。伝えるべきことはしっかりと伝え、ひとりで判断できないことは上司に相談すれば、たいいのトラブルを避けることができる。だいたいこれを怠るから大きな問題になる。「ホウ・レン・ソウ」の3ステップはあらゆる仕事で大切な、一生モノのスキルである。そう考えると、今すぐに身につけておかないといけないことがわかるのではないだろうか。

報告 事実を伝える
 これを書いたら怒られるかも、などと考えると、正確に事実を伝えることが大事。ミスをしてしまったとしても、それを隠さずに、正直に伝えることでトラブルが大きくなるのを防ぐことができます。

連絡 情報を共有する
 連絡は上司に限らず、他部署のメンバーや関係者のコミュニケーションも含まれます。会議やミーティングの目的・場所の決定や変更をはじめ、知らせておかない人にはおぼろしく伝えます。

相談 助言を求める
 困ったことがあったとき、自分で考えることは大切ですが、迷ったときは上司に相談しましょう。早めに相談することで、トラブルを未然に防いだり、いいアドバイスをもらいやすくなります。

ワンポイントコラム
「報告」と「連絡」はどう違うの？

報告は、すでに起こったことを伝える。
 連絡は、主にこれから起こることを伝える。

主な内容

1カ月目 ビジネスの基本を学ぶ

そもそも、会社ってなんだろう？ / 給料分働いている、といえるか？ / 会社で働いて、どうということ？ / 社会人らしい身だしなみとは？ / ビジネスカジュアルってどういう服装？ / 会社はチームである、と考える / なぜ、時間をまもらなくてはいけないの？ / 会社員と学生の違いは？ / 気配りって大切なの？ / 話し上手は、聞き上手 / 伝わる会話のコツは？ / 笑顔に勝る「接客」はなし！ / 携帯電話のマナーとは？ / 上司や先輩に、お酒に誘われたら？ / 社会人として成長するために / 仕事を効率的に進めるには？ / 仕事で悩んだ時には、どうすればいいの？ / ホウ・レン・ソウってなんだろう？ / 仕事で失敗してしまつたら？ / 他

2カ月目 ワークブックで、自分の物語に落とし込む

仕事について考えてみよう / 社会人としての身だしなみについて考えてみよう / あいさつについて振り返ってみよう / TPO について考えてみよう / チームで協力して働くことについて考えてみよう / 「ホウ・レン・ソウ」について考えてみよう / 他

活用例

- ・内定期間の学習に：読みやすく、親しみやすい教材は、内定者期間中の学習にピッタリ。ビジネスに大切なことを、入社前に理解しておくことで、新入社員研修をスムーズに始めることができます。
- ・新入社員研修と実務をつなげる橋渡しとして：本コースのワークブックでは、自分のこれからの仕事に落とし込む作業を行いますので、新入社員研修から実務をつなげる橋渡しとして最適です。新入社員研修のフォローアップ、あるいは復習教材としてご活用いただけます。

●教材構成：テキスト1冊、ワークブック1冊、提出課題2回



申込み先 FAX : 058-266-1153

年 月 日

岐阜県経営者協会 通信教育講座申込書 () 月) 開講開始分

※開講は毎月1日です。

フリガナ 会社名	フリガナ 住所	フリガナ 担当部署	フリガナ 担当者名: E_mailアドレス:	TEL: FAX:
該当する項目を○で囲んでください。				
テキスト送付先:	1. 受講者宛	2. 会社宛		
レポート:(提出)	1. 受講者から	2. 会社から		
レポート:(返却)	1. 受講者へ	2. 会社へ		
請求先:	1. 受講者宛	2. 会社宛		
成績状況報告:	1. ホームページで閲覧	2. 成績報告書送付	3. 不要	
修了証書の送付先:	1. 受講者宛	2. 会社宛		

■ 受講手続きについて

1. 受講者名には必ずフリガナをふってください。
2. テキストの送付先がアパート・寮・会社の場合は確実に届くように詳細にご記入ください。

受講申込名簿

コース名:	新人内定者向け バード博士の仕事ゼミ	受講料:	円
フリガナ 受講者名:	フリガナ 住所	フリガナ 担当者名: E_mailアドレス:	TEL: FAX:
テキスト送付先:	〒 -		
コース名:	新人内定者向け バード博士の仕事ゼミ	受講料:	円
フリガナ 受講者名:	フリガナ 住所	フリガナ 担当者名: E_mailアドレス:	TEL: FAX:
テキスト送付先:	〒 -		

コース名:	新人内定者向け バード博士の仕事ゼミ	受講料:	円
フリガナ 受講者名:	フリガナ 住所	フリガナ 担当者名: E_mailアドレス:	TEL: FAX:
テキスト送付先:	〒 -		
コース名:	新人内定者向け バード博士の仕事ゼミ	受講料:	円
フリガナ 受講者名:	フリガナ 住所	フリガナ 担当者名: E_mailアドレス:	TEL: FAX:
テキスト送付先:	〒 -		
コース名:	新人内定者向け バード博士の仕事ゼミ	受講料:	円
フリガナ 受講者名:	フリガナ 住所	フリガナ 担当者名: E_mailアドレス:	TEL: FAX:
テキスト送付先:	〒 -		
コース名:	新人内定者向け バード博士の仕事ゼミ	受講料:	円
フリガナ 受講者名:	フリガナ 住所	フリガナ 担当者名: E_mailアドレス:	TEL: FAX:
テキスト送付先:	〒 -		