

「人格と技術をともに兼ね備えた人財」育成

# 第60回 岐阜県 監督士 養成講座



2026年5月14日(木)～7月17日(金) 全8講

(日程・カリキュラム詳細は中面をご覧ください)

～ 「ケーススタディ」・「現場実習」を活用した、理論と実践に基づいたプログラム ～

詳細確認・お申込みはこちら  
(岐阜県経営者協会 HP)



## ●ねらい

- ・現場の管理・監督者(主任・係長～課長クラス)を主な対象とし、その役割を再確認し基本スキルの向上を目指します。
- ・プレイングマネージャーとして重要な役割を担う職場のリーダーが、環境変化に対応しながら様々な課題解決にあたることができるよう、新たな「気付き」と「行動」の意識を持つきっかけとします。

## ●特徴

- ・現場を知り尽くした会員企業のOB、県内で活躍する専門家が講師を務めます。
- ・受講者同士の異業種交流を図るとともに、受講者が自ら参加して学ぶカリキュラム中心の構成です。
- ・講義ごとにレポートの提出が義務付けられております。講師による評価とコメントによるフィードバックを行います。
- ・修了者には、出席日数、レポート内容、受講態度、実習発表内容に基づき、講師・監督士認定委員が総合的な評価をし、「岐阜県監督士」の認定証を授与します。

## ●部下を率いるリーダーのための「リーダー養成講座」(旧:初級管理者養成講座)も同時開講

- ・第1講から第4講は、製造現場以外の管理・監督者にもご受講いただけます。社員教育の機会としてぜひご活用ください。

## 参加にあたりご確認ください

- 長期にわたる研修となりますので、受講者の方におかれましては、開催前から開催期間にわたりご自身にて体調管理に努めていただきますようお願いいたします。
- 当日の体調不良、発熱等の症状がみられる場合は、受講をご遠慮いただくことがあります。



一般社団法人 岐阜県経営者協会

Gifu Employers' Association

TEL 058-266-1151 FAX 058-266-1153

E-mail jmk@gifukeikyo.org URL <http://gifukeikyo.org/>

## 日程とカリキュラム

●会場：長良川スポーツプラザ（岐阜市長良福光 2070-7／岐阜バス「岐阜メモリアルセンター北」下車、徒歩3分）

※記載されている食事 ■は講座受講料に含まれています。

日 時		内 容	講 師
5 ／ 14  (木)	10:00～10:30	オリエンテーション①	(事務局)
	10:30～11:00	開講式	
	11:00～12:00	記念講演 「岐阜県監督士養成講座ができるまで」	P E C 協会 会長 山田 日登志 氏
	12:00～12:45	昼食	(事務局)
	12:45～13:00	オリエンテーション②	
	13:00～16:30	第1講 「管理監督者の役割」 管理監督者に求められるもの(取り巻く環境・立場・役割・任務) ／マネジメントの概念体系と5技能／人財能力開発の基本と活性化	
	16:30～17:00	レポート作成・事務局からの連絡など	
5 ／ 21  (木)	9:30～12:30	第2講 「チームビルディング」 ワークショップ構成で頭も体もフル回転・心理的安全職場を目指す 職場(チーム)活力診断／渡し舟からラフティングへ／ リーダーシップとチーム編成／チーム活力展開の具体策(4つの数式)	岐阜県経営者協会 登録講師 内藤 正信 氏
	12:30～13:15	昼食	「世代間ギャップ」など、職場の 現代的課題の背景を探りなが ら、職場リーダーとしての具 体的対応策について参加型ワ ークショップを中心に体験しなが ら考える。
	13:15～16:15	ジェネレーションギャップとは／職場全体で行う新人育成／ チーム運営「桃太郎型」「水戸黄門型」「箱根駅伝型」／ チームを活かすための「仕組み」と「仕掛け」展開の具体策 など	
	16:15～16:45	レポート作成・事務局からの連絡など	
5 ／ 28  (木)	9:30～12:30	第3講 「働き方改革時代の職場の労務管理」 「労務管理」におけるキーワード／管理監督者の役割:「指揮命令」 ／協調性の低いメンバーへの対応(課題検討) ／部下との面談力を高める(ロールプレイ)	岐阜県経営者協会 登録講師 吉村 庸輔 氏
	12:30～13:15	昼食	職場リーダーの労務管理上の 立場や役割、義務と責任につ いて学ぶとともに、様々なメン バーを1つにまとめあげる職場運 営実践力を討議や実習を通じ 身に付ける。
	13:15～16:15	ハラスメント対策／過重労働対策／こんな残業申出を認めるか? (課題検討) など	
	16:15～16:45	レポート作成・事務局からの連絡など	
6 ／ 4  (木)	9:30～12:30	第4講 「職場コミュニケーションと部下後輩指導」 OJTの重要性と基本的な進め方 あなたが受けたOJTで感じていたこと／OJTの重要性と進め方	Kコンサルティング代表 人材開発トレーナー 加藤 健 氏
	12:30～13:15	昼食	職場における人材育成の重要 性と、「ティーチング」・「コーチ ング」の技法について学び、OJ Tの進め方や効果的な1on1 面談を演習による体験を通じ 習得する。
	13:15～16:15	指導の基盤となるコミュニケーションスキルの磨き方 コミュニケーションスタイルの理解／傾聴実践／心理的安全性と組織の 成功循環モデル／ティーチング、コーチングの基本的な進め方と演習など	
	16:15～16:45	レポート作成・事務局からの連絡など	

第1講～第4講は「リーダー養成講座」と同時開講となります

2026年度 リーダー養成講座 も受講者を募集中!

全部門対象! ケーススタディ・異業種交流を活用、職場の実情に  
即したプログラムです。(全4講／全日昼食付／テキスト代込)

※詳細は別紙または当協会webサイト「教育・訓練」ページにてご確認下さい。

教育会員	69,300 円/人 (消費税額 6,300 円)
一般会員	74,800 円/人 (消費税額 6,800 円)
賛助会員	91,300 円/人 (消費税額 8,300 円)

日 時		内 容	講 師
6 / 10 (水)	13:00~  17:00	第 5 講 「 トヨタ生産方式の基礎(1) 」 トヨタ生産方式とは トヨタ生産方式が目指すもの	JPEC 講師 山田 直志 氏  岐阜県内で製造業はもちろん、サービス・物流・教育・農業など多様な分野に広がるトヨタ生産方式の特徴と概要を学ぶ。さらに、実習を通じて具体的なカイゼンの進め方を身につけられるほか、「点のカイゼン」や「標準化」など、トヨタ生産方式の基盤となる基本概念についても理解を深めることができる。
6 / 17 (水)	9:00~   ~17:00	第 6 講 「 作業カイゼン(1) 」 カイゼン課題の見つけ方(1) カイゼン実習(1) カイゼン成果の算出法(1)  (途中昼食・休憩)	※第5講～第8講は現場実習です。  ○実習先について ・駐車スペースはございますが、同一企業から複数名で参加される場合は、可能な限り乗り合わせてご来場いただけますと幸いです。  ○持ち物 ・作業着、安全靴(お持ちの方)、上靴(靴底が汚れていないもの)、ノート・筆記用具をご持参ください。
7 / 1 (水)	13:00~  17:00	第 7 講 「 トヨタ生産方式の基礎(2) 」 ムダとは ムダの見方・取り方	
7 / 8 (水)	9:00~   ~17:00	第 8 講 「 作業カイゼン(2) 」 カイゼン課題の見つけ方(2) カイゼン実習(2) カイゼン成果の算出法(2)  (途中昼食・休憩)	
7 / 17 (金)	9:30~ 11:00  11:30~ 12:00	カイゼン発表会  休憩 レイアウト変更(認定委員会)  閉講式	
11月 (予定)		監督士フォローアップ研修	

## 募集要項 (全8講)

- 対象 会員企業の製造現場における職場リーダーとその候補者 (定員 40 人 / 先着順)
- 参加料 当協会教育会員企業の在籍者※ 148,500 円/人 (10%対象 135,000 円 + 消費税 13,500 円)  
当協会一般会員企業の在籍者 159,500 円/人 (10%対象 145,000 円 + 消費税 14,500 円)  
当協会賛助会員企業の在籍者 181,500 円/人 (10%対象 165,000 円 + 消費税 16,500 円)  
◆参加料にはテキスト代、食事代を含みます。開催後に請求させていただきます。

(教育会員※は、2026 年度教育会費を充当できます)

- ※ 教育事業セミナー等のご利用が、年間 5 万円以上の場合、入会年度内に限りお得になる制度です。(教育会員価格を適用) お預かりした5万円をプリペイド方式で充当後、差額をご請求いたします。(5万円を別途いただくわけではございません) ご希望の場合は、裏面申込書の希望欄に ☒ をお付けください。詳細は後日メールでご連絡いたします。

- 申込方法 申込書欄にご記入の上、FAX またはメール添付にてお申込下さい。(HPから入力も可能)  
(申込を受付後、担当者宛に受付完了メールをお送りします。1 週間以内に届かない場合は下記までお問合せ下さい)
- 申込期限 2026 年4月15 日(水) 必着 ただし、定員到達次第、受付を終了することがあります。
- キャンセルポリシー 4月24 日(金)以降の受講キャンセルは参加料を申し受けます。  
但し、別の受講者に交代していただける場合は、5月 8 日(金)まで受付いたします。  
申込に関するご不明な点などについては【教育担当】 TEL 058- 266-1151 までご連絡ください。

2026 年 4月15 日(水) 必着

お申込みはこちらから➡ FAX:058—266-1153 / E-mail: [jmk@gifukeikyo.org](mailto:jmk@gifukeikyo.org)

◆第 60 回／2026 年度 岐阜県監督士養成講座 参加申込書◆

企 業 名	TEL (      )      — FAX (      )      —		
所 在 地	〒      —		
担当者名	(部署・役職)	(氏 名)	
E-mail			
会員区分	<input type="checkbox"/> 教育会員 <input type="checkbox"/> 一般会員 <input type="checkbox"/> 賛助会員		
<input type="checkbox"/> 2026 年度教育会員に申し込みます (但し、教育会員は、岐阜経協一般会員の方に限ります)			

《参加者の情報》

5 名以上の場合はコピーしてご利用ください。

1	フリガナ		男・女	部署 役職			
	氏名						
	生年月日	西暦      年      月      日	年齢	満	才		
	職場 所在地	〒      — <input type="checkbox"/> 同 上      TEL (      )					
2	フリガナ		男・女	部署 役職			
	氏名						
	生年月日	西暦      年      月      日	年齢	満	才		
	職場 所在地	〒      — <input type="checkbox"/> 同 上      TEL (      )					
3	フリガナ		男・女	部署 役職			
	氏名						
	生年月日	西暦      年      月      日	年齢	満	才		
	職場 所在地	〒      — <input type="checkbox"/> 同 上      TEL (      )					
4	フリガナ		男・女	部署 役職			
	氏名						
	生年月日	西暦      年      月      日	年齢	満	才		
	職場 所在地	〒      — <input type="checkbox"/> 同 上      TEL (      )					