

「人格と技術をともに兼ね備えた人財」育成

# 第59回 岐阜県 監督士 養成講座



2025年5月15日(木)～7月18日(金) 全8講

(日程・カリキュラム詳細は中面をご覧ください)

～ 「ケーススタディ」・「動画教材」を活用した、現場のイメージに即したプログラム ～

## ●ねらい

- ・現場の管理・監督者(主任・係長～課長クラス)を主な対象とし、その役割を再確認し基本スキルの向上を目指します。
- ・プレイングマネージャーとして重要な役割を担う職場のリーダーが、環境変化に対応しながら様々な課題解決にあたることのできるよう、新たな「気付き」と「行動」の意識を持つきっかけとします。

## ●特徴

- ・現場を知り尽くした会員企業のOB、現役社員、県内で活躍する専門家が講師を務めます。
- ・受講者同士の異業種交流を図るとともに、受講者が自ら参加して学ぶカリキュラム中心の構成です。
- ・講義ごとにレポートの提出が義務付けられております。講師による評価とコメントによるフィードバックを行います。
- ・修了者には、出席日数、レポート内容、受講態度、実習発表内容に基づき、講師・監督士認定委員が総合的な評価をし、「岐阜県監督士」の認定証を授与します。

## ●2025年度からは「初級管理者養成講座」も同時開講

- ・第1講から第4講は、製造現場以外の管理・監督者にもご受講いただけます。社員教育の機会としてぜひご活用ください。

### 参加にあたりご確認ください

- 長期にわたる研修となりますので、受講者の方におかれましては、開催前から開催期間にわたりご自身にて体調管理に努めていただきますようお願いいたします。
- 当日の体調不良、発熱等の症状がみられる場合は、受講をご遠慮いただくことがあります。
- 企業の製造現場訪問に代えて動画教材を活用し、研修会場で完結するカリキュラムとしております。
- 宿泊を伴う研修はありません。



一般社団法人 岐阜県経営者協会

Gifu Employers' Association

TEL 058-266-1151 FAX 058-266-1153

E-mail jmk@gifukeikyo.org URL <http://gifukeikyo.org/>

## 日程とカリキュラム

●会場：長良川スポーツプラザ（岐阜市長良福光 2070-7 / 岐阜バス「岐阜メモリアルセンター北」下車、徒歩3分）

※記載されている食事 ■ は講座受講料に含まれています。

日 時	内 容	講 師	
5 / 15  (木)	10:00~10:30	オリエンテーション①	(事務局)
	10:30~11:00	開講式	
	11:00~12:00	講 演 「ダイバーシティとアンコンシャスバイアス」	人財育成研修講師 渋谷 佑三子 氏
	12:00~12:45	昼食	(事務局)
	12:45~13:00	オリエンテーション②	
13:00~16:00	第1講 「管理監督者の役割」 管理監督者に求められるもの(取り巻く環境・立場・役割・任務) ／マネジメントの概念体系と5技能／人財能力開発の基本と活性化	岐阜県経営者協会 登録講師 堤 卓雄 氏 スピード感を持ち知恵を活かしつつ、柔軟に対応するためのマネジメントの基本を学ぶ。	
16:00~16:30	レポート作成・事務局からの連絡など		
5 / 22  (木)	9:30~12:30	第2講 「チームビルディング」 ワークショップ構成で頭も体もフル回転・心理的安全職場を目指す 職場(チーム)活力診断／渡し舟からラフティングへ／ リーダーシップとチーム編成／チーム活力展開の具体策(4つの数式)	岐阜県経営者協会 登録講師 内藤 正信 氏
	12:30~13:15	昼食	「世代間ギャップ」など、職場の現代的課題の背景を探りながら、職場リーダーとしての具体的な対応策について参加型ワークショップを中心に体験しながら考える。
	13:15~16:15	ジェネレーションギャップとは／職場全体で行う新人育成／ チーム運営「桃太郎型」「水戸黄門型」「箱根駅伝型」／ チームを活かすための「仕組み」と「仕掛け」展開の具体策 など	
	16:15~16:45	レポート作成・事務局からの連絡など	
5 / 29  (木)	9:30~12:30	第3講 「働き方改革時代の職場の労務管理」 「労務管理」におけるキーワード／管理監督者の役割:「指揮命令」 ／協調性の低いメンバーへの対応(課題検討) ／部下との面談力を高める(ロールプレイ)	岐阜県経営者協会 登録講師 吉村 庸輔 氏
	12:30~13:15	昼食	職場リーダーの労務管理上の立場や役割、義務と責任について学ぶとともに、様々なメンバーを1つにまとめあげる職場運営実践力を討議や実習を通じ身に付ける。
	13:15~16:15	ハラスメント対策／多様な価値観をまとめる(コンセンサス実習) ／過重労働対策／こんな残業申出を認めるか?(課題検討) など	
	16:15~16:45	レポート作成・事務局からの連絡など	
6 / 5  (木)	9:30~12:30	第4講 「職場コミュニケーションと部下後輩指導」 OJTの重要性と基本的な進め方 あなたが受けたOJTで感じていたこと／OJTの重要性と進め方	Kコンサルティング代表 人材開発トレーナー 加藤 健 氏
	12:30~13:15	昼食	職場における人財育成の重要性と、「ティーチング」・「コーチング」の技法について学び、OJTの進め方や効果的な1on1面談を演習による体験を通じ習得する。
	13:15~16:15	指導の基盤となるコミュニケーションスキルの磨き方 コミュニケーションスタイルの理解／傾聴実践／心理的安全性と組織の成功循環モデル／ティーチング、コーチングの基本的な進め方と演習など	
	16:15~16:45	レポート作成・事務局からの連絡など	

第1講〜第4講は「初級管理者養成講座」と同時開講となります

### 募集要項 (全8講)

- 対象 会員企業の製造現場における職場リーダーとその候補者（定員40人 / 先着順）
- 参加料
 

当協会教育会員企業の在籍者	132,000 円/人 (10%対象 120,000 円 + 消費税額 12,000 円)
当協会一般会員企業の在籍者	143,000 円/人 (10%対象 130,000 円 + 消費税額 13,000 円)
当協会賛助会員企業の在籍者	165,000 円/人 (10%対象 150,000 円 + 消費税額 15,000 円)

※参加料にはテキスト代、食事代を含みます。「教育会員」の詳細についてはお問い合わせ下さい

日 時		内 容	講 師
6 / 12  (木)	9:30~12:30	<b>第5講 「ものづくりのスキルと改善の進め方」①</b> 改善の必要性・重要性和環境変化/5Sの着眼点と活用のポイント	岐阜県経営者協会 登録講師  川崎 衛 氏  現場の原点ともいえる「5S」の 目の付け所について生産工場 を例に見直すとともに工程設 計の演習を通じ現場における 「効率化」を考える。
	12:30~13:15	<b>昼食</b>	
	13:15~16:15	工程設計と原価 / PQCDsMEとリングの皮むき(体験) など	
	16:15~16:45	<b>レポート作成・事務局からの連絡など</b>	
6 / 19  (木)	13:00~15:30	<b>第6講 「職場の安全衛生」</b> 労働災害の現状と発生要因/ 災害発生! あなたならどうする?!(課題検討)/ 危険予知とリスクアセスメント(課題検討)/労働衛生の3管理/ 明日からできる健康管理/ ヒューマンエラーと対策例 など	岐阜県経営者協会 登録講師  矢野 昭尚 氏  職場での安全衛生管理や労 災防止、また万が一災害が起 こった時の対応について、実習 を交え考える。
	15:45~17:45		
	17:45~18:15	<b>レポート作成・事務局からの連絡など</b>	
6 / 26  (木)	9:30~12:30	<b>第7講 「ものづくりのスキルと改善の進め方」②</b> 品質管理の基本的な考え方/QCセンスを磨く!(ケーススタディ)	岐阜県経営者協会 登録講師  土方 恒雄 氏  問題や課題の根本的な原因の 発見と解決策を決定するための 基礎となる、「考え方」と具体策を 解説する。
	12:30~13:15	<b>昼食</b>	
	13:15~16:15	ものづくり現場の改善の進め方(ステップ展開と着眼点) など	
	16:15~16:45	<b>レポート作成・事務局からの連絡など</b>	
7 / 17  (木)	9:30~12:30	<b>第8講-① 「改善実習①」</b> 改善実習の説明/ 動画観察による製造現場改善のポイント	岐阜県経営者協会 登録講師  土方 恒雄 氏 関口 輝男 氏 ほか  実際の現場作業の動画における 工程の観察を元に、当該工程の 改善案を作成し、認定委員立会 いの下、グループごとに発表す る。
	12:30~13:15	<b>昼食</b>	
	13:15~17:45	<b>第8講-② 「改善実習②」</b> 動画観察による製造現場改善案の作成	
	17:45~18:15	<b>レポート作成・事務局からの連絡など</b>	
7 / 18  (金)	9:30~11:00	<b>第8講-③「改善案発表」</b>	
	11:00~11:30	<b>休憩 レイアウト変更(認定委員会)</b>	
	11:30~12:00	<b>閉講式</b>	
2月 (予定)	13:30~17:00	<b>監督士フォローアップ研修</b> ※日程・内容は調整中	

- **申込方法** 裏面申込書にご記入の上、郵送またはFAXにてお申込下さい。  
〒500-8833 岐阜市神田町2-2 岐阜商工会議所ビル3階  
一般社団法人 岐阜県経営者協会 教育担当 TEL 058-266-1151 FAX 058-266-1153

- **申込期限** **2025年4月16日(水) 必着**

- **キャンセルポリシー** 2025年4月25日(金)以降の受講キャンセルは参加料を申し受けます。  
但し、別の受講者に交代していただける場合は、5月9日(金)まで受付いたします。

### 2025年度 初級管理者養成講座 も受講者を募集中!

全部門対象! ケーススタディ・異業種交流を活用、職場の実情に  
即したプログラムです。(全4講/全日昼食付/テキスト代込)  
※詳細は別紙または当協会webサイト「教育・訓練」ページにてご確認ください。

教育会員	66,000 円/人 (消費税額 6,000 円)
一般会員	71,500 円/人 (消費税額 6,500 円)
賛助会員	88,000 円/人 (消費税額 8,000 円)

↑ FAX 058-266-1153 ↑

2025年 4月16日(水) 必着

◆第 59 回 / 2025 年度 岐阜県監督士養成講座 参加申込書◆

企業名	TEL ( ) -	
	FAX ( ) -	
所在地	〒 -	
担当者名	(部署・役職)	(氏名)
E-mail		

《参加者の情報》

5名以上の場合はコピーしてご利用ください。

1	フリガナ		男・女	部署 役職			
	氏名						
	生年月日	西暦	年	月	日	年齢	満才
	職場 所在地	〒 -		TEL ( )		□同 上	
2	フリガナ		男・女	部署 役職			
	氏名						
	生年月日	西暦	年	月	日	年齢	満才
	職場 所在地	〒 -		TEL ( )		□同 上	
3	フリガナ		男・女	部署 役職			
	氏名						
	生年月日	西暦	年	月	日	年齢	満才
	職場 所在地	〒 -		TEL ( )		□同 上	
4	フリガナ		男・女	部署 役職			
	氏名						
	生年月日	西暦	年	月	日	年齢	満才
	職場 所在地	〒 -		TEL ( )		□同 上	