

2022年6月吉日

岐阜県経営者協会

2022年度 課長～係長クラス研修会 プログラム例（サービス業）

項目	内容	
時間	5時間30分（昼食休憩除く）	
形態	対面研修	
対象者	課長～係長クラス	
ねらい	組織の目標達成実現に向け自ら考え、行動できる人材育成のためマネジメントスキルアップ基礎編を習得する	
カリキュラム	時間	主な内容
	10:30	1. 開講・オリエンテーション 2. 管理の基礎 ① マネジメントの定義 (Gワーク№1、2) ② マネジメントの必要性 (Gワーク№3) ③ マネジメントの3課題 ④ 企業の目的とマネジメント ⑤ マネジメントを取巻く環境と対応 (Gワーク№4) ⑥ マネジメントの重要性
	12:00	昼食休憩
	13:00	3. 管理者（監督者）の立場、基本任務、役割と体系 ① 立場と基本任務 (Gワーク№5) ② 心構え、役割 ③ マネジメント体系と行動
	15:20	4. 管理者（監督者）と課題対応 (Gワーク№6)
	15:30	休憩
	17:00	5. 自立行動 【「ワークシートによる個別学習」】 ◇ マネジメント行動に対する自己チェックを実施 ◇ 反省と改善、今後の実行目標の設定...目標管理にリンクし PDCA 管理 6. 閉講
講座の進め方	◇ カリキュラム NO2～NO4は局面に応じ課題提起をし、個人、グループワークを導入します。 ◇ 5～6名を1グループとして編成いたします。	
担当講師	一般社団法人 岐阜県経営者協会 登録講師 堤 卓雄	