

中部事務機株式会社

連絡先
 〒500-8309 岐阜市都通1丁目15番地
 管理部 佐藤、小島
 ☎(058)251-7186 ㊚(058)251-7198
 ㊼cbm-publicrelations@gifu.cbm.co.jp

〒500-8309 岐阜市都通1丁目15番地 TEL : (058)251-7191 Web : https://www.cbm.co.jp



はたらくを、かえる 未来が、かわる

創業70年以上。お客さまに寄り添い、時代と共に変化する「はたらく環境の改善」とデジタル化の基盤となるネットワーク環境の構築、安心して働けるセキュリティ対策のサポートに注力しています。
 お客さまのいちばん近くで、一緒に明るい未来を創りませんか？



先輩社員の声



公共ソリューション営業部
高木 寛平

**お客さまの「ありがとう」が原動力。
働きやすさも魅力です！**

市役所や小中学校などをはじめとした、地方自治体のお客さまにソリューションを提案しています。提案して終わりではなく、導入完了まで伴走し、導入後もフォローを行い、システムを最大限活用いただけるよう支援します。お客さまから「助かったよ、ありがとう」と声をかけてもらえたり、ひとつの案件をやり切った瞬間の達成感が、この仕事のいちばんのやりがいです！また当社は仕事だけでなく、私生活も大切にできる環境が整っているのも魅力だと感じています！ぜひ一緒に、お客さまの未来をつくりませんか？



経営戦略室
村橋 優奈

**「やってみよう」が形になる。
会社を動かす仕事に挑戦中！**

会社の課題を見る化し、解決策を考え実行まで動かす仕事をしています。会社全体を広く見ながら、もっと働きやすい仕組みや環境をつくるのが、この仕事の特徴です。自分の提案が形になり、社内で活用されたときは、大きなやりがいを感じます。また「やってみよう！」と前向きに受け止めてもらった時は特に嬉しいです。周囲と相談しながら進められるので安心感もあります。また、仕事とプライベートのバランスも取りやすく、メリハリをつけて働けるのも魅力です！ぜひ一緒に、中部事務機で働きませんか？

企業情報

創 業 | 1952年3月3日
 設 立 | 1958年
 代 表 者 | 代表取締役 辻 慶一
 資 本 金 | 4,000万円
 売 上 高 | 33億円(2024年10月時点)
 社 員 数 | 125名(男86名、女39名)
 事業内容 | 1) サービスソリューション
 2) ITソリューション
 3) プロダクトソリューション
 事業所 | 岐阜本社、大垣支店、東濃支店、尾張支店、多治見営業所



Google MAP

Recruit Information

【採用計画】

- 採用職種 営業職・技術職(インフラエンジニア等)
- 採用人数 営業職：5名 技術職：5名
- 採用学部 全学部全学科
- 採用活動 インターンシップ、WEB説明会、適性検査・面接

【インターン計画】

- 受入人数 5名/日
- 実施内容 ヒアリング&課題解決策を探るソリューション営業体験(1day)
- 2026年度実施予定 あり(夏・冬開催予定)

【最新情報】



採用情報

企業情報

社内の様子

2025年4月実績

初任給

大学院・四大卒 235,000円(月給217,971円 固定時間外(10時間分)手当17,029円)
 専門卒(2年生) 209,000円(月給193,855円 固定時間外(10時間分)手当15,145円)
 ※10時間を超える時間外労働に関しては、別途残業代を支給

諸手当

- | | | | |
|---|--|---|---|
| <input checked="" type="checkbox"/> 通勤手当
(駐車場完備) | <input checked="" type="checkbox"/> 住宅手当 | <input checked="" type="checkbox"/> 家族手当 | <input checked="" type="checkbox"/> 時間外手当 |
| <input checked="" type="checkbox"/> 資格手当 | <input checked="" type="checkbox"/> 役職手当 | <input checked="" type="checkbox"/> 営業手当
(25,000円/月) | <input checked="" type="checkbox"/> 技能手当
(10,000円/月) |
| <input type="checkbox"/> その他 | | | |

昇給

13,311円

賞与

賞与は業績連動型となります
 ※年2回(夏・冬実績)

勤務時間

8:30~17:30(休憩1時間)

勤務地

転勤有

休日・休暇

年間休日125日、冬季休暇、夏季休暇、土日祝祭日(ただし、年2回土曜日出勤有)、年次有給休暇(入社時より付与)

福利厚生

社会保険、退職金制度、企業型確定拠出年金、教育支援制度、資格取得支援制度、社員旅行、レクリエーション、誕生祝、慶弔金、養老保険、リゾートトラスト会員、インフルエンザ予防接種、託児所提携、ファミリーサポート休暇、奨学金返還支援 等 ※短時間正社員制度有